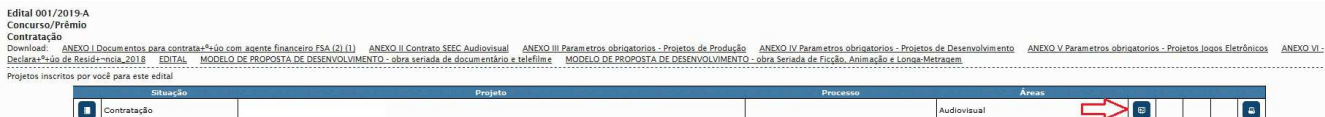


MANUAL PARA ENVIO DE DOCUMENTOS

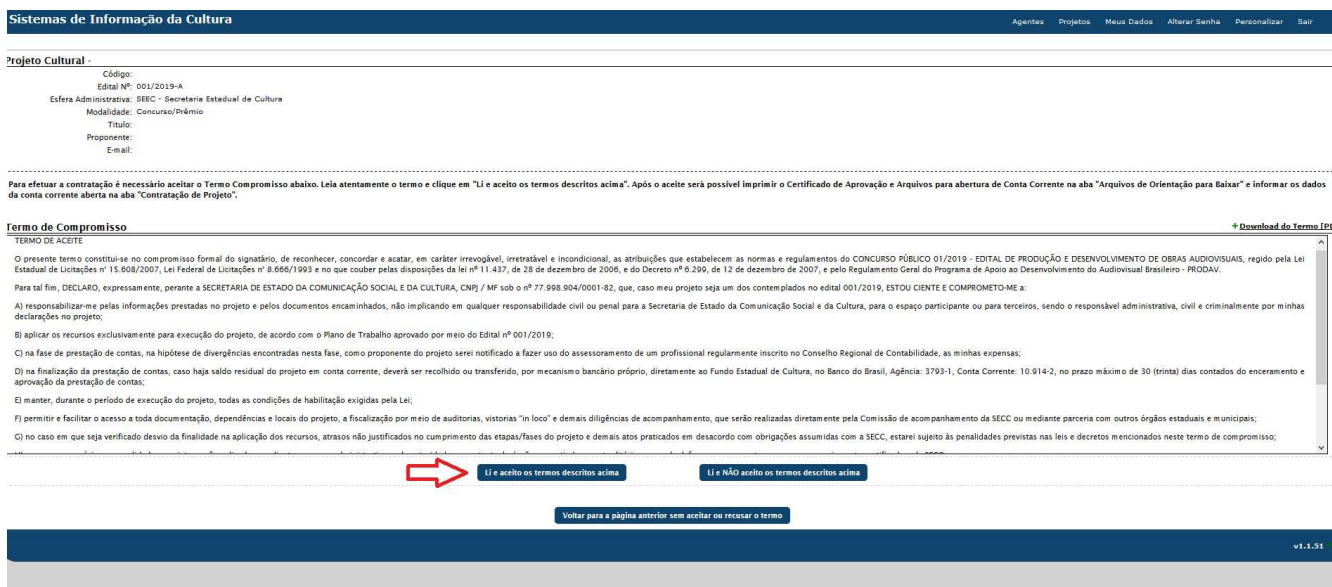
1 - Acesse o site www.sic.cultura.pr.gov.br com seu login e senha acesse “Projetos”, “Meus Projetos”



2 - Localize seu projeto e acesso a aba de contratação no canto direito da tela



3 – **Leia com atenção** o TERMO DE COMPROMISSO e clique em “LI E ACEITO OS TERMOS DESCRITOS ACIMA”



4 – Localize a aba “CONTRATAÇÃO” e confira a lista de documentos para anexar em “ARQUIVOS PARA CONTRATAÇÃO”.

Projeto Cultural -

Código: _____
Edital Nº: 001/2019-A
Esfera Administrativa: SEEC - Secretaria Estadual de Cultura
Modalidade: Concurso/Prêmio
Título: _____
Proponente: _____
E-mail: _____

Contratação | Incentivos Culturais | Diligências

Arquivos para Contratação | Conta Corrente

Contratação: Não enviada
Arquivos - O prazo limite para anexação de documentos é 12/12/2019 00:00

Documento			
CNPJ da pessoa jurídica proponente			
RG e CPF do(s) representante(s) legal(is)			
Para sociedades comerciais: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores			
Para empresas individuais: Registro comercial			
Para empresa ou sociedade estrangeira: decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir			
Comprovante de registro regular na ANCIPE como agentes econômicos brasileiros independentes, nos termos da Instrução Normativa nº 91/2010			
Comprovante de endereço recente datado dos últimos três meses. (conferir quais documentos são válidos na letra F do item 16.3 do edital)			
Comprovante de regularidade junto ao FGTS / Certidão de Regularidade Fiscal (CRF), podendo ser emitido através do site www.caixa.gov.br			
Comprovação de regularidade com o TST - Tribunal Superior do Trabalho/ Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, podendo ser emitido através do site www.tst.jus.br/certidao			
Comprovantes de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, podendo ser emitidos através dos sites www.receita.fazenda.gov.br , www.fazenda.pr.gov.br e se houver do site do Município			
Balanco patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício. (conferir detalhamento do documento na letra K do item 16.3 do edital)			
Declaração ou orçamento de cessão de direitos do autor do roteiro ou argumento, com autorização expressa para produção de obra audiovisual, caso o roteiro ou argumento não seja de autoria do proponente			
Comprovante de registro do roteiro ou argumento, no caso de documentário, junto à representação regional da Biblioteca Nacional ou cópia do protocolo de inscrição.			
Para os projetos das tipologias Longa-metragem, Desenvolvimento de Projetos e Jogos Eletrônicos: Declaração de Compromisso de Abertura de Conta Corrente, conforme modelo			

Enviar documentos para verificação

Importante: nesta tela você verá a informação "para download de certificado de aprovação e abertura de conta corrente clique aqui". Solicitamos que desconsidere, pois trata-se de uma informação aplicada apenas aos projetos de renúncia fiscal do SisProface.

5 - OS PROJETOS DAS TIPOLOGIAS LONGA-METRAGEM, DESENVOLVIMENTO E JOGOS ELETRÔNICOS (recursos FSA) precisam, nesse momento, além dos documentos obrigatórios no edital preencher e enviar um modelo de documento chamado “Declaração de Compromisso de Abertura de Conta Corrente”, disponibilizado no sistema para download.



6 – OS PROJETOS DAS TIPOLOGIAS CURTA-METRAGEM E TELEFILME (recursos SECC) precisam, nesse momento, além dos demais documentos, anexar no sistema o comprovante de conta corrente do Banco do Brasil, conforme exigido no edital. Basta acessar a aba “conta corrente” e “+ informar dados da C. C.”

Sistemas de Informação da Cultura

Código: _____
Edital Nº: 001/2019-A
Esfera Administrativa: SEEC - Secretaria Estadual de Cultura
Modalidade: Concurso/Prêmio
Título: _____
Proponente: _____
E-mail: _____

Identificação | Categorias | Apresentação | Etapas de Trabalho | Plano de Realização do Projeto | Ficha Técnica/Currículo | Orçamento Detalhado | Público Alvo do Projeto | Documentos e Informações a serem anexados | Arquivos de Orientação

Contratação | Incentivos Culturais | **Diligências**

Arquivos para Contratação | **Conta Corrente**

Dados da Conta Corrente

Dados ainda não informados

Para download do Certificado

[Voltar à página anterior](#)

Sistemas de Informação da Cultura

Projeto Cultural -

Código: _____
Edital Nº: 001/2019-A
Esfera Administrativa: SEEC - Secretaria Estadual de Cultura
Modalidade: Concurso/Prêmio
Título: _____
Proponente: _____
E-mail: _____

Identificação | Categorias | Apresentação | Etapas de Trabalho | Plano de Realização do Projeto

Contratação | Incentivos Culturais | **Diligências**

Arquivos para Contratação | **Conta Corrente**

Dados da Conta Corrente

* Banco: 001 - Banco do Brasil S.A.
* Município da agência: _____
* Agência: _____
* Conta Corrente: _____

[Selecionar o arquivo do Contrato de abertura de Conta Corrente](#)
[Selecionar o arquivo do Extrato da Conta Corrente](#)
[Gravar dados da C.C.](#)
[Cancelar](#)

[Voltar à página anterior](#)

7- Após anexar e conferir todos os dados anexados e preenchidos no sistema, você deve apertar o botão “enviar documentos para verificação”. **IMPORTANTE:** Após apertar esse botão, não será possível alterar os documentos enviados para habilitação.



O PRAZO PARA ENVIO DE DOCUMENTOS SEGUE ATÉ AS 23h59 DO DIA 18/11/2019.