

PADRÃO DE  
**ASSINATURA DE EMAILS**

# PASSO-A-PASSO ASSINATURAS CONJUNTAS

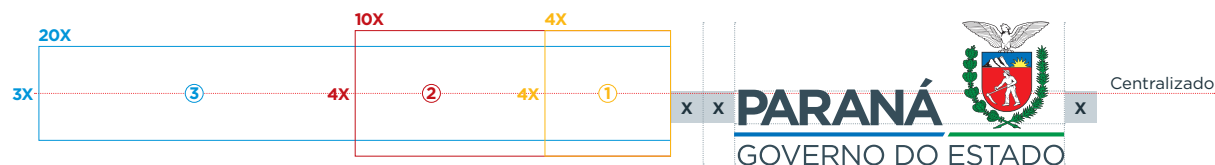
## 01. SEGUIR O MANUAL DE MARCA DO GOVERNO DO PARANÁ QUANDO UTILIZAR ASSINATURAS CONJUNTAS, CONFORME REPRODUZIDO ABAIXO.

### ASSINATURAS CONJUNTAS

Quando a Marca do Governo do Paraná assinar uma peça gráfica com outro órgão ou autarquia, a relação ao lado deverá ser seguida.

Deverá ser escolhida a área mais apropriada para encaixar a marca da autarquia (1, 2 ou 3), considerando as proporções dessa marca. Nenhum elemento da marca deve ultrapassar os limites da área reservada para ela.

A distância entre as marcas não deverá ser inferior a 2X e estas devem ser distribuídas da esquerda para a direita e **centralizadas horizontalmente**.

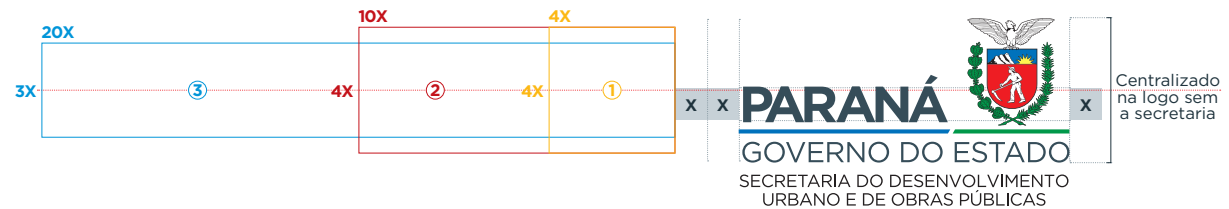


## ASSINATURAS CONJUNTAS

Quando a Marca do Governo do Paraná assinar uma peça gráfica com outro órgão ou autarquia, a relação ao lado deverá ser seguida.

Deverá ser escolhida a área mais apropriada para encaixar a marca da autarquia (1, 2 ou 3), considerando as proporções dessa marca. Nenhum elemento da marca deve ultrapassar os limites da área reservada para ela.

A distância entre as marcas não deverá ser inferior a 2X e estas devem ser distribuídas da esquerda para a direita e **centralizadas horizontalmente**.

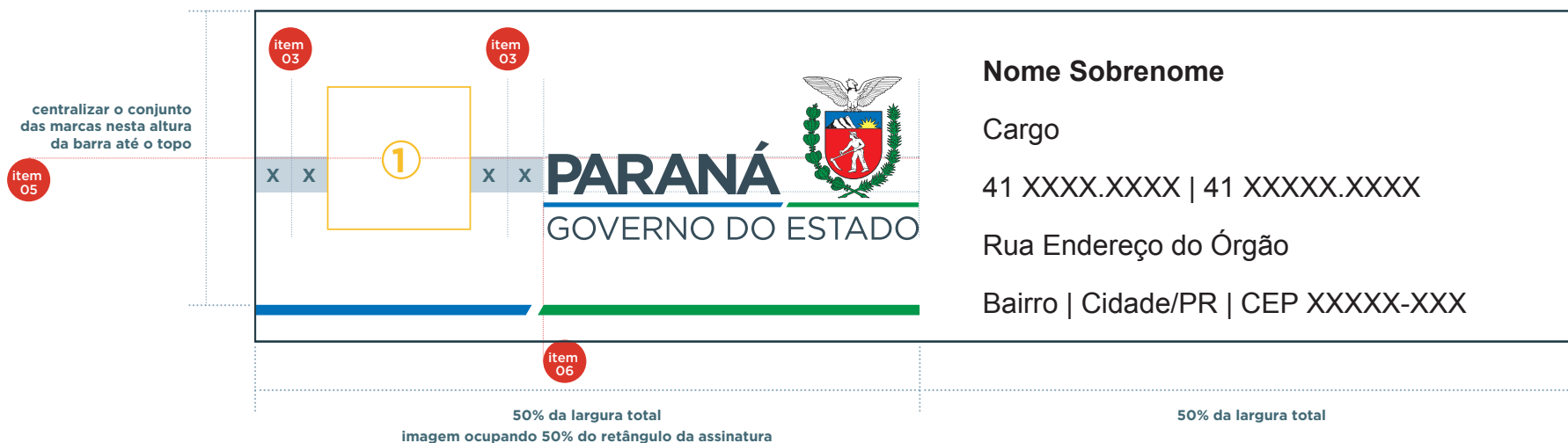


01.1 EXEMPLOS DE APLICAÇÃO DAS ASSINATURAS CONJUNTAS,  
CONFORME **MANUAL DE MARCA DO GOVERNO.**



02. ALINHAR O CONJUNTO DE MARCAS À DIREITA DA BARRA VERDE.
03. DEIXAR A MESMA DISTÂNCIA 2X (QUE CONSTA ENTRE AS 2 LOGOS) NO LADO ESQUERDO DA MARCA DO ÓRGÃO
04. AMPLIAR TODO O CONJUNTO DE MARCAS PARTINDO DO ALINHAMENTO À DIREITA DA BARRA VERDE ATÉ À ESQUERDA DA BARRA AZUL (LEMBRANDO QUE NA PARTE ESQUERDA DO CONJUNTO DE MARCAS EXISTE O ESPAÇO 2X, INSERIDO NO ITEM 02).
05. CENTRALIZAR O CONJUNTO DE MARCAS NA ALTURA COMENTADA NA LEGENDA À ESQUERDA DO RETÂNGULO DE ASSINATURA.
06. ALINHAR A SEPARAÇÃO DA BARRA VERDE NO INÍCIO DA MARCA DO GOVERNO

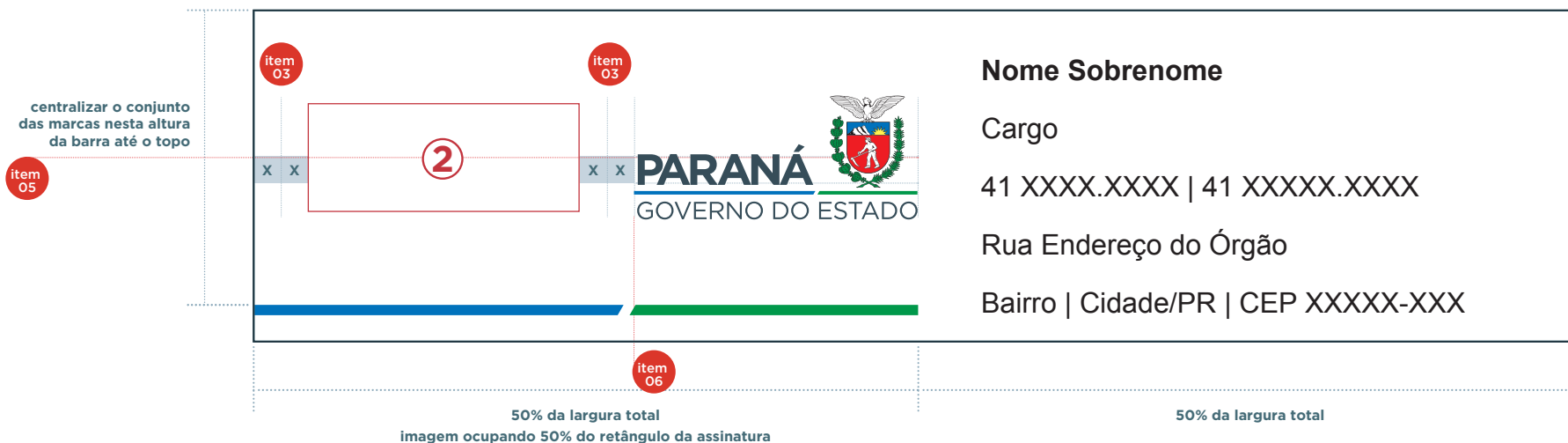
### EXEMPLO MARCA QUADRADA ①




(MESMAS CONSIDERAÇÕES DA PÁGINA ANTERIOR)

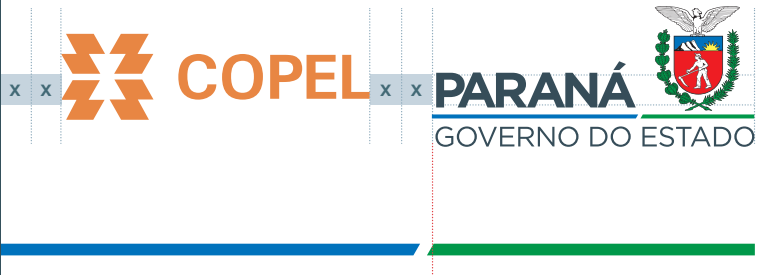
02. **ALINHAR O CONJUNTO DE MARCAS À DIREITA DA BARRA VERDE.**
03. **DEIXAR A MESMA DISTÂNCIA 2X (QUE CONSTA ENTRE AS 2 LOGOS) NO LADO ESQUERDO DA MARCA DO ÓRGÃO**
04. **AMPLIAR TODO O CONJUNTO DE MARCAS PARTINDO DO ALINHAMENTO À DIREITA DA BARRA VERDE ATÉ À ESQUERDA DA BARRA AZUL (LEMBRANDO QUE NA PARTE ESQUERDA DO CONJUNTO DE MARCAS EXISTE O ESPAÇO 2X, INSERIDO NO ITEM 02.**
05. **CENTRALIZAR O CONJUNTO DE MARCAS NA ALTURA COMENTADA NA LEGENDA À ESQUERDA DO RETÂNGULO DE ASSINATURA.**
06. **ALINHAR A SEPARAÇÃO DA BARRA VERDE NO INÍCIO DA MARCA DO GOVERNO**

## EXEMPLO MARCA QUADRADA ②







## EXEMPLOS DE APLICAÇÃO

 <p>The image shows the logos of COPEL (orange stylized 'X' shape) and the Government of Paraná (Paraná coat of arms and text 'PARANÁ GOVERNO DO ESTADO'). There are two 'x' markers in grey boxes above the logos, indicating the placement of the signature lines.</p>	<p><b>Nome Sobrenome</b></p> <p>Cargo</p> <p>41 XXXX.XXXX   41 XXXXX.XXXX</p> <p>Rua Endereço do Órgão</p> <p>Bairro   Cidade/PR   CEP XXXXX-XXX</p>
--	--

 <p>The image shows the logos of COPEL and the Government of Paraná. There are two 'x' markers in grey boxes above the logos, indicating the placement of the signature lines.</p>	<p><b>Nome Sobrenome</b></p> <p>Cargo</p> <p>41 XXXX.XXXX   41 XXXXX.XXXX</p> <p>Rua Endereço do Órgão</p> <p>Bairro   Cidade/PR   CEP XXXXX-XXX</p>
---	--

## EXEMPLOS DE APLICAÇÃO

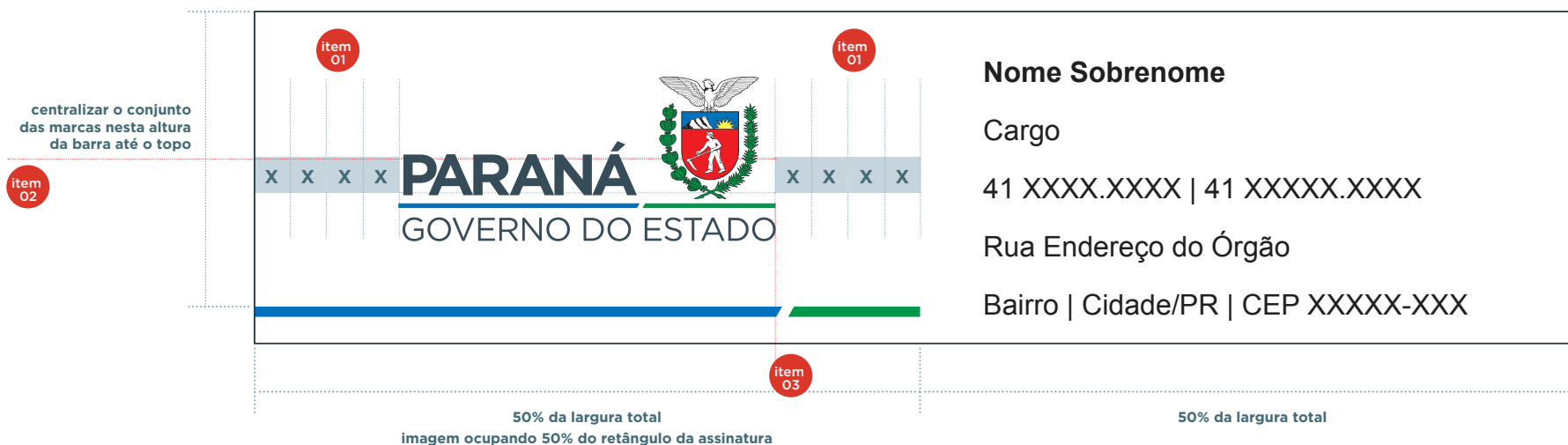
		<b>Nome Sobrenome</b>
		Cargo
		41 XXXX.XXXX   41 XXXXX.XXXX
		Rua Endereço do Órgão
		Bairro   Cidade/PR   CEP XXXXX-XXX

		<b>Nome Sobrenome</b>
		Cargo
		41 XXXX.XXXX   41 XXXXX.XXXX
		Rua Endereço do Órgão
		Bairro   Cidade/PR   CEP XXXXX-XXX



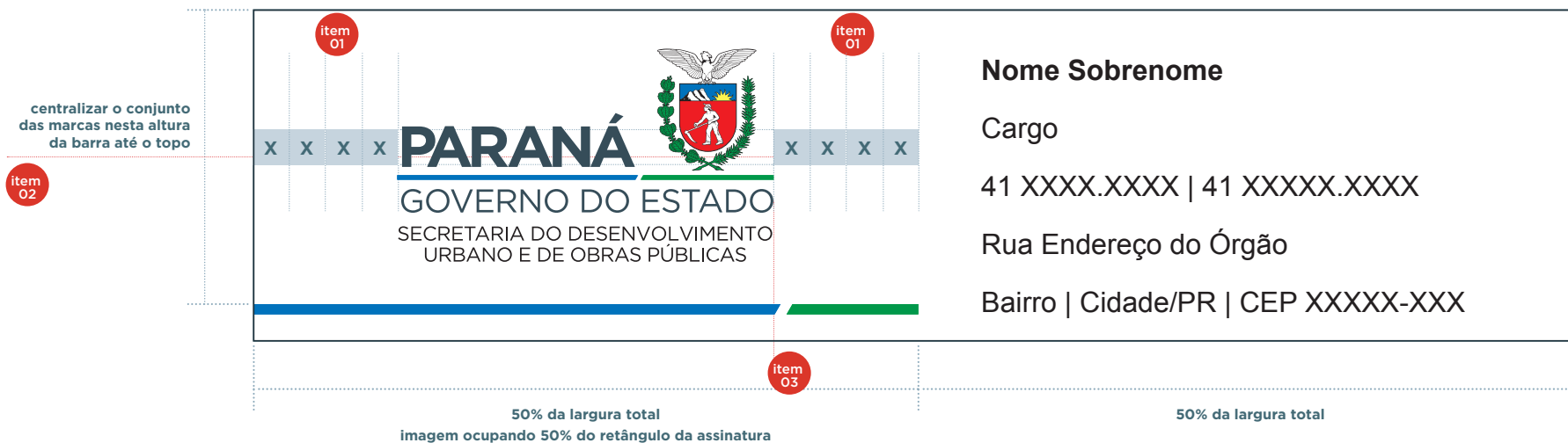
# PASSO-A-PASSO ASSINATURA GOVERNO

01. DEIXAR A MESMA DISTÂNCIA 4X DE CADA LADO DA MARCA, CENTRALIZANDO NA BARRA INSTITUCIONAL AZUL E VERDE
02. CENTRALIZAR A MARCA NA ALTURA COMENTADA NA LEGENDA À ESQUERDA DO RETÂNGULO DE ASSINATURA.
03. ALINHAR A SEPARAÇÃO DA BARRA AZUL NO FINAL DA MARCA DO GOVERNO




# PASSO-A-PASSO ASSINATURA GOVERNO + SECRETARIAS

01. DEIXAR A MESMA DISTÂNCIA 4X DE CADA LADO DA MARCA, CENTRALIZANDO NA BARRA INSTITUCIONAL AZUL E VERDE
02. CENTRALIZAR A MARCA NA ALTURA COMENTADA NA LEGENDA À ESQUERDA DO RETÂNGULO DE ASSINATURA.
03. ALINHAR A SEPARAÇÃO DA BARRA AZUL NO FINAL DA MARCA DO GOVERNO



## EXEMPLOS DE APLICAÇÃO

 <p><b>PARANÁ</b> GOVERNO DO ESTADO</p>	<p><b>Nome Sobrenome</b></p> <p>Cargo</p> <p>41 XXXX.XXXX   41 XXXXX.XXXX</p> <p>Rua Endereço do Órgão</p> <p>Bairro   Cidade/PR   CEP XXXXX-XXX</p>
--	--

 <p><b>PARANÁ</b> GOVERNO DO ESTADO SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO URBANO E DE OBRAS PÚBLICAS</p>	<p><b>Nome Sobrenome</b></p> <p>Cargo</p> <p>41 XXXX.XXXX   41 XXXXX.XXXX</p> <p>Rua Endereço do Órgão</p> <p>Bairro   Cidade/PR   CEP XXXXX-XXX</p>
--	--

